

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 95 «Мы» НМР РТ
(МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 95 «Мы» НМР РТ)

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 166/1

г. Нижнекамск

О мероприятиях по снижению бюрократической нагрузки и назначении ответственного

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», а также решением педагогического совета №5 от 29.08.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 95 «Мы» заместителя заведующего по ВР Нестерова О.П.
2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогов МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 95 «Мы» согласно приложению к настоящему приказу.
3. Ответственному, указанному в пункте 1 настоящего приказа организовать информирование педагогов о мероприятиях по снижению бюрократической нагрузки на педагогов, проводимых на всех уровнях – федеральном, региональном, муниципальном, локальном; срок – 29.08.2025;
4. утвердить перечень обязательной документации воспитателя:
 - журнал посещаемости,
 - календарно-тематический план,
 - журнал-фильтр приема детей и передачи их родителям (законным представителям)
5. Специалисту по кадрам Ильина Ю.С. оформить поручения, указанные в пункте 3 настоящего приказа, в соответствии с трудовым законодательством – до 01.09.25.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.Т. Кужабекова

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего по ВР
Специалист по кадрам



О.П.Нестерова
Ю.С.Ильина



« 29 » 08 2025г.
« 29 » 08 2025г.

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогов МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 95 «Мы»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки.	29.08.2025	Заведующий
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	29.08.2025	Заведующий
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	До 03.04.2026	Заместитель заведующего по ВР
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	17.04.2026	Делопроизводитель
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки Внести изменения в трудовые договоры педагогов в соответствии с трудовым законодательством	До 12.01.2026	Специалист по кадрам
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	01.05.2026	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	01.05.2026	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	Март – май 2026	Заместитель заведующего по ВР